

وزارة القوى العاملة والهجرة  
مديرية القوى العاملة والهجرة محافظة شمال سيناء  
منطقة : .....

مكتب : .....

## طلب استخراج شهادة فحص الرسائل المستوردة لمهمات الوقاية والسلامة المهنية

السيد الأستاذ / مدير مكتب السلامة والصحة المهنية

تحية طيبة وبعد

يرجى الإحاطة بأنه قد ورد لنا رسالة من أجهزة الوقاية والسلامة المهنية وموجودة بجمرك / منفذ  
..... ، وبيانها كالتالى:-

.....

برجاء التفضل بالتنبيه بإجراء الفحص اللازم ( بالمكتب / بالمنفذ ) واستخراج الشهادة الدالة على ذلك، ومرفق صور  
المستندات الخاصة بالرسالة وهى :

الفاتورة رقم : .....

بوليصة الشحن رقم : .....

الشهادة الجمركية : .....

**ملحوظة :** فى حالة طلب الفحص بالمكتب يرفق بالمستندات عينة من الرسالة محرزة بمعرفة الجمارك ترد للطالب  
بعد إجراء الفحص .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

اسم مقدم الطلب : .....

صفته : .....

التوقيع : .....

التاريخ / /

### إيصال

استلمت أنا ..... الطلب المقدم من السيد / .....

بشأن استخراج شهادة فحص الرسائل المستوردة لمهمات الوقاية والسلامة المهنية.. مستوفيا كافة متطلبات الحصول

على الخدمة [ المستندات ، الرسوم ، عينة من الرسالة محرزة بمعرفة الجمارك (فى حالة الفحص بالمكتب ) ]

قيد الطلب برقم ..... بتاريخ / /

التاريخ المحدد لإنجاز الخدمة / /

توقيع الموظف المختص

( )

## القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة

وفقاً لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ فى شأن تبسيط إجراءات حصول المواطنين على الخدمات الجماهيرية و منها خدمة استخراج شهادة فحص الرسائل المستوردة لمهمات الوقاية و السلامة المهنية بوزارة القوى العاملة و الهجرة ،تلتزم الجهات الإدارية المعنية بتقديم الخدمة وفقاً للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ١/٨/١٩٩٩- كثمره للتعاون بين وزارتي التنمية الإدارية ، والقوى العاملة والهجرة ،والمحافظات - من تحديد للمستندات و الأوراق ، و المبالغ المطلوبة للحصول على الخدمة ، و التوقيتات الزمنية المحددة لإنجازها او الاعلان عن رأيها فى الطلب المقدم للحصول عليها . و اى مخالفة لذلك ترتب المسئولية و ذلك على النحو التالى:

### أولاً : المستندات والأوراق المطلوبة :

- فاتورة الشراء .
  - بوليصة الشحن .
  - الشهادة الجمركية .
  - ( الأصل للاطلاع + صورة )
  - ( الأصل للاطلاع + صورة )
  - ( الأصل للاطلاع + صورة )
- ملحوظة :** فى حالة طلب الفحص بالمكتب يرفق بالمستندات عينة من الرسالة محرزة بمعرفة الجمارك ترد للطلاب بعد إجراء الفحص .

### ثانياً :المبالغ المقررة للحصول على الخدمة :

- جنيه
- ١ (جنيها واحدا ) على شهادة الفحص ( تسعون قرش ضريبة نوعية ، عشرة قروش رسم تنمية موارد )
- ( وفقاً للمادة ٤٠ من قانون ضريبة الدمغة رقم ١١١ لسنة ١٩٨٠ ولائحته التنفيذية ، المادة الأولى من القانون ١٤٧ لسنة ١٩٨٤ بفرض رسم تنمية الموارد المالية للدولة وتعديلاته ) .

### ثالثاً: التوقيتات المحددة لإنجاز الخدمة:

- تلتزم جهة الإدارة بإستخراج شهادة الفحص وفقاً للتوقيتات التالية :-
- فى نفس اليوم فى حالة إجراء الفحص على عينة بالمكتب .
- خلال يومين فى حالة إجراء الفحص بالمنفذ الجمركى .

فى حالة عدم الحصول على الخدمة فى التوقيت المحدد ،أو طلب مستندات او مبالغ اضافية تحت اى مسمى يمكنك

الاتصال باحدى الجهات التالية:

المحافظة ت : ٣٢٠٥٧١

هيئة الرقابة الادارية : المركز الرئيسى بالقاهرة ت : ٠٢/٢٩٠٢٧٢٨